

## **REGULAMIN KONKURSU NA OPRACOWANIE KONCEPCJI ARANŻACJI KAWIARNI Z ZAPLECZEM W ELCKIM CENTRUM KULTURY**

### **I. NAZWA I ADRES ORGANIZATORA KONKURSU**

Organizatorem Konkursu, zwanym dalej Organizatorem lub Zamawiającym, jest **Elckie Centrum Kultury** z siedzibą pod adresem: 19-300 Elk, ul. Wojska Polskiego 47, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Samorząd Miasta Elku, NIP 8481135538, REGON 000687400.

### **II. FORMA I ZASADY OGÓLNE KONKURSU**

1. Konkurs prowadzony jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, gdyż wartość Konkursu nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych).
2. Przedmiot Konkursu został zakwalifikowany według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 71200000-0, 71230000-9.
3. Konkurs jest organizowany na podstawie niniejszego Regulaminu.
4. Konkurs jest jednoetapowy.
5. Konkurs prowadzony jest w języku polskim. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konkursie, oświadczenia, prace konkursowe oraz wszelkie składane przez Uczestników Konkursu informacje, wnioski, zawiadomienia i dokumenty należy składać w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Uczestnik Konkursu może złożyć tylko jedną pracę. Dotyczy to także Uczestników wspólnie biorących udział w Konkursie.
7. Organizator nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych.
8. Prace konkursowe złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Uczestnik Konkursu, przystępując do Konkursu, oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu Konkursu, akceptuje go i jest nim związany.
10. Zamawiający może zwrócić się do Uczestnika Konkursu o uzupełnienie oraz o wyjaśnienie złożonych dokumentów lub oświadczeń.
11. Uczestnik Konkursu może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie postanowień Regulaminu Konkursu. Odpowiedzi na pytania dotyczące Konkursu Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.

### **III. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ORGANIZATOREM KONKURSU (ZAMAWIAJĄCYM)**

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Uczestnikami Konkursu w zakresie procedury i przedmiotu Konkursu jest Sekretarz Konkursu, Waldemar Pieńkowski, mail: [waldemar.pienkowski@eck.elk.pl](mailto:waldemar.pienkowski@eck.elk.pl).

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający udostępni na stronie [www.eck.elk.pl](http://www.eck.elk.pl) w zakładce „Ogłoszenia”.
3. Koncepcję oraz podpisane załączniki Uczestnicy Konkursu składają na adres: Elckie Centrum Kultury, ul. Wojska Polskiego 47, 19-300 Elk, sekretariat (piętro I), godziny pracy sekretariatu: 8:00-16:00.
4. Uczestnik Konkursu każdorazowo na wezwanie Zamawiającego potwierdza niezwłocznie fakt otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji poprzez przesłanie wiadomości Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres e-mailowy: [sekretariat@eck.elk.pl](mailto:sekretariat@eck.elk.pl).

#### IV. HARMONOGRAM KONKURSU

1.	Ogłoszenie Konkursu.	26.07.2019
2.	Termin składania pytań dotyczących Regulaminu Konkursu.	02.08.2019
3.	Termin udzielania odpowiedzi na pytania dot. Regulaminu	07.08.2019
4.	<b>Termin składania/nadsyłania prac konkursowych wraz z dokumentami.</b>	26.08.2019
5.	Ogłoszenie wyników Konkursu.	02.09.2019

5. Zamawiający może dokonać zmiany ww. terminów, o czym niezwłocznie poinformuje poprzez zamieszczenie stosownego ogłoszenia na stronie internetowej, na której udostępni Regulamin.
6. Prace konkursowe należy składać/nadsyłać na adres:  
**Elckie Centrum Kultury**  
**ul. Wojska Polskiego 47, 19-300 Elk, pok. nr 30 sekretariat (I piętro).**
7. Zmiany lub wycofania pracy konkursowej wraz z dokumentacją Uczestnik Konkursu może dokonać przed upływem terminu składania/nadsyłania prac konkursowych wraz z dokumentacją, przy czym koperty (opakowania) muszą zawierać wyraźne oznaczenie „ZMIANA”/„WYCOFANIE” oraz wybrany przez Uczestnika Konkursu kod (składającym się z sześciu znaków liter i cyfr), którym oznaczono pracę konkursową.

#### V. SĄD KONKURSOWY

1. Oceny prac konkursowych dokona Komisja Konkursowa powołany przez kierownika Zamawiającego.
2. Skład Komisji Konkursowej:  
**Ewelina Zbydniewska Przewodnicząca Komisji Konkursowej;**  
**Waldemar Pieńkowski – Członek Komisji Konkursowej i Sekretarz Konkursu;**

*Monika Mużyło – Członek Komisji Konkursowej;*

*Andrzej Surynt – Członek Komisji Konkursowej;*

*Marcin Pyciak – Członek Komisji Konkursowej.*

3. Nadzór nad pracami Komisji Konkursowej sprawuje Dyrektor Elckiego Centrum Kultury - Aneta Werla. Dyrektor ECK powołuje Komisję Konkursową, dokonuje zmian w jej składzie, a także dokonuje zatwierdzenia wyników Konkursu oraz unieważnienia Konkursu.

## **VI. OCENA PRAC KONKURSOWYCH**

1. Oceny prac dokonują Członkowie Komisji Konkursowej, na posiedzeniach zamkniętych, oceniając zgodność prac z wymogami określonymi Regulaminem Konkursu oraz dokonując oceny prac konkursowych na podstawie kryteriów określonych w Regulaminie.
2. Komisja Konkursowa rozstrzyga Konkurs, dokonując wyboru (przyznając nagrody) maksymalnie dla 2 (dwóch) najlepszych prac konkursowych. Komisja Konkursowa może przyznać tylko jedną nagrodę lub podjąć decyzję o nierozstrzygnięciu Konkursu.
3. Zasady pracy Komisji Konkursowej określa Regulamin Komisji Konkursowej.
4. W przypadku równej liczby punktów decyduje głos Przewodniczącej Komisji Konkursowej.
5. Komisja Konkursowa przyzna ocenianej pracy konkursowej punkty, które będą stanowić o końcowej ocenie pracy konkursowej. Pierwsza nagroda zostanie przyznana Uczestnikowi Konkursu, którego praca uzyska największą liczbę punktów. Zasady przyznawania punktów definiuje XII punkt Regulaminu.

## **VII. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU**

1. Przedmiotem Konkursu jest **opracowanie koncepcji aranżacji sali konsumpcyjnej oraz zaplecza kuchennego kawiarni Elckiego Centrum Kultury**, będącej podstawą do realizacji kompleksowego remontu pomieszczeń oraz zamówienia/zamówień na dostawę wyposażenia ww. pomieszczeń.
2. Koncepcja musi uwzględniać: **charakter miejsca realizacji, tj. Elckiego Centrum Kultury**. ECK mieści się w budynku przy ulicy Wojska Polskiego 47, który został wybudowany w latach sześćdziesiątych XX wieku. Budynek był później wielokrotnie modernizowany. **Zalecane jest przeprowadzenie wizji lokalnej, celem zapoznania się z elementami budynku oraz jego funkcjonalnością.**
3. **SPOSÓB UŻYTKOWANIA LOKALU:**
  - a) **KAWIARNIA KINOWA**

- Przestrzeń do spotkań Dyskusyjnego Klubu Filmowego.
- Przestrzeń do spotkań z twórcami, zaproszonymi gośćmi.
- Możliwość projekcji filmu z odtwarzacza BR, komputera.
- Możliwość wyświetlenia prezentacji.
- Odpowiednie nagłośnienie pomieszczenia.
- Wystrój wnętrza nawiązujący do tematyki filmowej.

- Sala powinna łączyć funkcję użytkową kawiarni z możliwością szybkiego przearanżowania przestrzeni na potrzeby spotkań, dyskusji i koncertów.

b) Zaplecze kuchenne - powinno w sposób ergonomiczny zagospodarowywać przestrzeń i być wyposażone we wszystkie urządzenia, które są wymagane przez obowiązujące przepisy (sanitarne, p.poż i inne).

c) Część socjalna - powinno w sposób ergonomiczny wykorzystywać przestrzeń i uwzględniać wymogi sanitarne, które musi wypełniać zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Koncepcja powinna zawierać propozycję wykończenia ścian, podłóg i sufitów oraz zastosowanie oświetlenia. Dopuszczona jest zmiana usytuowania ścianek działowych. Należy przewidzieć wymianę istniejących okien.

Uczestnikom Konkursu sugeruje się uwzględnienie w koncepcji produktów dostępnych na rynku, do których zaliczają się m.in.:

- stoły i krzesła
- sofy, fotele, stoliki kawowe
- oświetlenie
- elementy dekoracyjne.

Dopuszcza się także zamówienia mebli na wymiar.

## VIII. SPOSÓB SKŁADANIA PRAC KONKURSOWYCH

Uczestnik Konkursu składa dwie osobne zamknięte koperty.

I. W pierwszej kopercie, którą należy oznaczyć kodem wybranym przez Uczestnika Konkursu (składającym się z sześciu znaków - liter i cyfr) oraz frazą: „PRACA KONKURSOWA”, Uczestnik Konkursu umieszcza pracę konkursową obejmującą:

1. Koncepcję aranżacji sali konsumpcyjnej oraz zaplecza kuchennego kawiarni Elckiego Centrum Kultury obejmujący zagospodarowanie pomieszczeń w formie plansz 2D, o wymiarach 70 cm x 50 cm, gotowych do wystawienia na ekspozycji:
2. Część opisową, tj. opis koncepcji wraz z wyjaśnieniem idei głównej opracowania. Część opisową wykonaną w formie trwale spiętego zeszytu w formacie A4 należy złożyć w dwóch egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej.
3. Nośnik elektroniczny oznaczony *symbolem identyfikacyjnym* pracy, na którym należy zamieścić folder z plikami przeznaczonymi do publikacji:
  - a) elektroniczne dossier pracy w formacie PDF;
  - b) część opisową w edytowalnym formacie tekstowym oraz w formacie PDF;
  - c) redukcje wszystkich plansz do formatu A3 w formatach TIFF oraz PDF w rozdzielczości 600 dpi.
4. Zbiorcze zestawienie kosztów proponowanych rozwiązań wraz z danymi o ewentualnym dostawcy/producentcie elementów wyposażenia. Koszt wszystkich

elementów koncepcji (wyposażenia oraz robót remontowych) nie może przekroczyć kwoty 300 000 zł brutto.

Powyższe opracowania oraz pliki nie mogą zawierać żadnych danych umożliwiających identyfikację autora pracy konkursowej. Wszystkie elementy pracy konkursowej (plansze, opisy, nośnik elektroniczny, opakowanie) powinny być oznakowane wybranym przez Uczestnika Konkursu kodem zawierającym sześć znaków (litery i cyfry).

II. W drugiej kopercie, którą należy oznaczyć kodem wybranym przez Uczestnika Konkursu oraz frazą: „DOKUMENTY”, należy umieścić następujące dokumenty:

1. Wypełniony formularz Wniosku o dopuszczenie od udziału w Konkursie – zgodnie z Załącznikiem 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Kartę identyfikacyjną Uczestnika Konkursu - zgodnie z Załącznikiem 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Wykaz członków zespołu autorskiego (jeżeli dotyczy) – zgodnie z Załącznikiem 3 do niniejszego Regulaminu.
4. Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej uczestnika Konkursu (jeśli dotyczy) – zgodnie z Załącznikiem 4 do niniejszego Regulaminu.
5. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych – zgodnie z Załącznikiem 5 do Regulaminu.

## IX. SPOSÓB KODOWANIA PRACY KONKURSOWEJ

1. Żadna ze składanych kopert nie może być oznaczona danymi pozwalającymi zidentyfikować uczestnika Konkursu; na kopertach należy jedynie umieścić wybrany przez Uczestnika Konkursu ten sam kod zawierający sześć znaków (litery i cyfry) oraz odpowiednio do zawartości frazę: „PRACA KONKURSOWA” lub „DOKUMENTY”.
2. W przypadku prac nadesłanych za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej Uczestnik zobowiązany jest umieścić obie koperty oznaczone w sposób określony w pkt 1 w przesyłce zaadresowanej do Zamawiającego, **jednakże adres i nazwa podane na przesyłce nie mogą być adresem i nazwą Uczestnika Konkursu.**
3. Praca konkursowa oraz wszystkie jej elementy **nie mogą zawierać danych pozwalających na identyfikację Uczestnika Konkursu** (autora pracy) przed rozstrzygnięciem Konkursu przez Komisję Konkursową. Pracę konkursową oraz

wszystkie jej elementy należy oznaczyć wyłącznie wybranym przez Uczestnika Konkursu kodem zawierającym sześć znaków.

## **X. MAKSYMALNY PLANOWANY ŁĄCZNY KOSZT NA PODSTAWIE PRACY KONKURSOWEJ**

5. Organizator zakłada, że łączny koszt wszystkich elementów koncepcji (wyposażenia oraz robót remontowych) nie może przekroczyć kwoty ~~300 000~~ zł brutto.

## **XI. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY PRAC KONKURSOWYCH**

1. Prace konkursowe niespełniające wymogów określonych w Regulaminie Konkursu będą zakwalifikowane do grupy „NIEOCENIANE” („N”). Prace konkursowe spełniające wymagania określone w Regulaminie będą zakwalifikowane do grupy „OCENIANE” („O”). O zakwalifikowaniu prac do grupy „NIEOCENIANE” lub „OCENIANE” zadecyduje Komisja Konkursowa.
2. Prace konkursowe zakwalifikowane do grupy „OCENIANE” zostaną poddane ocenie przez członków Komisji Konkursowej według następujących kryteriów:

### **A. ORGANIZACJA PRZESTRZENI (0-15 pkt.)**

### **B. FUNKCJONALNOŚĆ ROZWIĄZAŃ (od 0 do 15 pkt.)**

### **C. ESTETYKA WSTĘPNEJ KONCEPCJI (od 0 do 15 pkt.)**

### **D. KREATYWNOŚĆ (0-10 pkt)**

Członkowie Komisji Konkursowej przyznają punkty indywidualnie w każdej kategorii (w ramach poszczególnych kryteriów). Punkty przyznane pracy przez wszystkich Członków Komisji zostaną zsumowane, a następnie zostanie obliczona ich średnia arytmetyczna (suma punktów / liczbę członków komisji). **Każdy członek komisji może przyznać jednej pracy maksymalnie 55 punktów. Maksymalna możliwa średnia arytmetyczna: 55 punktów.**

## **XII. UDZIAŁ W KONKURSIE**

1. W Konkursie, który ma formułę otwartą, mogą wziąć udział:
  - a) osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych;
  - b) osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych występujące wspólnie w formie zespołu projektowego;
  - c) osoby fizyczne, które prowadzą działalność gospodarczą;
  - d) pracownie projektowe.
2. Uczestnik Konkursu ani osoby uprawnione do jego reprezentowania:
  - a) nie mogą pozostawać w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub są związane z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z Zamawiającym, osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego (tj. z Dyrektorem Elckiego Centrum Kultury) oraz z członkami Komisji Konkursowej;
  - b) nie mogą pozostawać z Zamawiającym, osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego (tj. z Dyrektorem Elckiego Centrum Kultury) oraz

z członkami Komisji Konkursowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

3. W sytuacji, w której Uczestnikiem Konkursu będzie zespół projektowy, należy ustanowić z grona zespołu pełnomocnika do reprezentacji zespołu przed Organizatorem Konkursu (**Załącznik 3 do Regulaminu**).
4. Uczestnikami Konkursu nie mogą być:
  - 1) osoby będące członkami Komisji Konkursowej;
  - 2) osoby, które brały udział w opracowaniu Regulaminu Konkursu;
  - 3) osoby pozostające w stosunku pracy z Organizatorem Konkursu.

### **XIII. NAGRODY W KONKURSIE**

1. W Konkursie mogą zostać przyznane maksymalnie dwie nagrody.
2. Organizator przewiduje przyznanie następujących nagród:

#### **I NAGRODA**

- nagroda pieniężna w wysokości 5000 zł brutto.

#### **II NAGRODA:**

- nagroda pieniężna w wysokości 3 000 zł brutto.

3. Organizator zrealizuje wyłącznie nagrody pieniężne, które zaproponowała Komisja Konkursowa i zatwierdził Kierownik Zamawiającego.
4. Pierwsza Nagroda dla zwycięzcy Konkursu zostanie wypłacona na podstawie umowy przenoszącej na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do nagrodzonej pracy, w terminie do 30 dni od daty zawarcia **umowy, której wzór określa załącznik Nr 7** do Regulaminu.
5. Druga Nagroda zostanie wypłacona w terminie do 30 dni od daty zatwierdzenia przez kierownika Zamawiającego wyników Konkursu.
6. Wypłata nagród pieniężnych nastąpi przelewem, na rachunek bankowy wskazany w karcie identyfikacyjnej dla pracy konkursowej.
7. Nagrody pieniężne przed ich wypłatą zostaną pomniejszone o kwotę podatku, w przypadku gdy z odrębnych przepisów będzie wynikać obowiązek ich opodatkowania.

### **XIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW KONKURSU**

1. Zamawiający na posiedzeniu jawnym w siedzibie Zamawiającego dokona ogłoszenia wyników Konkursu oraz dokona identyfikacji prac konkursowych poprzez otwarcie koperty zawierającej DOKUMENTY i przyporządkowanie prac konkursowych poszczególnym uczestnikom w oparciu o dane zawarte w karcie identyfikacyjnej.
2. Zamawiający przekaze niezwłocznie po rozstrzygnięciu Konkursu informacje o rozstrzygnięciu Konkursu, wszystkim uczestnikom biorącym udział w Konkursie (drogą elektroniczną) oraz zamieści stosowną informację na swojej stronie internetowej.
3. Zamawiający unieważnia Konkurs, jeżeli nie zostanie złożona żadna praca konkursowa spełniająca warunki udziału w postępowaniu albo jeżeli podjęto decyzję o nierozstrzygnięciu Konkursu.

## **XV. ZOBOWIĄZANIA UCZESTNIKÓW KONKURSU ORAZ ORGANIZATORA W TYM POLA EKSPLOATACJI PRAC KONKURSOWYCH ORAZ POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PRZEJŚCIA AUTORSKICH PRAW MAJĄTKOWYCH DO PRACY KONKURSOWEJ KTÓRA OTRZYMAŁA I NAGRODĘ**

1. Uczestnik Konkursu składając pracę konkursową udziela Organizatorowi niewyłącznej, nieodpłatnej licencji, nieograniczonej terytorialnie i nieograniczonej w czasie, na korzystanie z pracy konkursowej na polach eksploatacji obejmujących prezentację pracy konkursowej podczas publicznej wystawy pokonkursowej, możliwość reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki (w tym techniki drukarskiej, reprograficznej i zapisu cyfrowego) egzemplarzy prac oraz ich rozpowszechniania w formie katalogu wystawy (drukowanego lub cyfrowego), a także w Internecie. W zakresie wyżej wskazanym wszyscy Uczestnicy udzielają Organizatorowi zgody na pierwsze publiczne udostępnienie prac konkursowych. Uczestnicy wyrażają ponadto zgodę na dokonanie niezbędnych modyfikacji prac (np. zmiana formatu) związanych z publikacją prac konkursowych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo prezentacji wszystkich lub wybranych prac konkursowych podczas publicznej wystawy pokonkursowej.
3. Prace konkursowe, ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępnione publicznie ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą publicznego ogłoszenia wyników Konkursu, zarówno przez Uczestnika Konkursu, jak i Organizatora Konkursu.
4. Uczestnik Konkursu, który otrzyma I nagrodę - w zamian za jej wypłacenie - przenosi na Organizatora, nieograniczone terytorialne i czasowo autorskie prawa autorskie do pracy konkursowej oraz jej poszczególnych części (elementów) na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie dowolną techniką nieograniczonej ilości egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, audiowizualną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową i komputerową, na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których pracę lub jej poszczególne części utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem, wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie za pomocą sieci multimedialnej, w tym w sieci Internet;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania w inny sposób – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, w tym w sieci Internet, przez stację telewizyjną, a także publiczne udostępnianie w taki



- sposób, aby każdy mógł mieć do pracy konkursowej oraz jej poszczególnych części (elementów) dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
- 4) umieszczenie i wykorzystywanie we wszelkich materiałach publikowanych do celów promocyjnych Organizatora lub podmiotu wskazanego przez Organizatora, wykorzystanie w utworach multimedialnych, wykorzystanie dla celów reklamy, promocji, oznaczenia lub identyfikacji Organizatora, jego programów, audycji i publikacji.
  - 5) opracowanie pracy konkursowej oraz zrealizowanie w oparciu o pracę konkursową i jej poszczególne części (elementy), a także w oparciu o opracowania pracy konkursowej aranżacji kawiarni z zapleczem Elckiego Centrum Kultury, a także dalsze użytkowanie, modernizację, rozbudowę i likwidację oraz eksploatację wykonanej aranżacji kawiarni z zapleczem Elckiego Centrum Kultury na polach eksploatacji określonych w pkt 1-4.
  5. Przenoszone prawa autorskie będą uprawniać Organizatora do eksploatacji pracy konkursowej oraz jej poszczególnych części bez ograniczeń terytorialnych, w kraju i za granicą.
  6. Nagrodzony Uczestnik Konkursu w zamian za wypłacenie I nagrody przeniesie ponadto na Organizatora prawo do wykonywania i zezwalania przez Organizatora praw zależnych do pracy konkursowej oraz zezwolenie na dokonanie dowolnych opracowań pracy konkursowej, a także dokonywanie zmian dokumentacji składającej się na pracę konkursową w zakresie wynikającym z potrzeb Zamawiającego, w tym skrótów, cięć, przemontowań, modyfikowania całości lub pojedynczych fragmentów, ich korekty oraz łączenia z innymi utworami.
  7. Nagrodzony Uczestnik Konkursu w zamian za wypłacenie I nagrody zezwala Zamawiającemu na korzystanie z pracy konkursowej przez wybrane przez Zamawiającego osoby trzecie w celu opracowania pracy konkursowej (w szczególności stworzenia niezbędnych projektów) oraz w trakcie wykonywanych prac projektowych i wykonawczych. Zamawiający lub dowolnie wybrana osoba trzecia będzie mogła bez uzyskania odrębnej zgody Uczestnika Konkursu wykonać dokumentację projektową w oparciu o pracę konkursową, w tym nie uwzględniając wszystkich jej elementów, pomijając lub zastępując niektóre, bez konieczności uzyskiwania zgody Uczestnika Konkursu.
  8. Uczestnik Konkursu oświadczy i zagwarantuje, iż korzystanie przez Organizatora z pracy konkursowej i jej poszczególnych części nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób trzecich. W przypadku zgłoszenia Organizatorowi przez osoby trzecie roszczeń z tytułu naruszenia ich jakichkolwiek praw do utworów, w szczególności praw autorskich i pokrewnych, Uczestnik Konkursu:
    - 1) przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Organizatora;
    - 2) zwolni Organizatora od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z korzystaniem z utworów.

## **XVI. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU KONKURSU**

Załącznik 1 - Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konkursie.

Załącznik 2 - Karta identyfikacyjna Uczestnika (Uczestników) Konkursu.

Załącznik 3 - Wykaz członków zespołu projektowego.

Załącznik 4 - Pełnomocnictwo.

Załącznik 5 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (RODO).

Załącznik 6 - Pokwitowanie złożenia pracy.

Załącznik 7 - Wzór umowy.

Załącznik 8 - Regulamin Komisji Konkursowej.

Załącznik 9 - Plan kawiarni wraz z zapleczem